

Trà Vinh, ngày 12 tháng 11 năm 2019

Số 04-HD/ĐUK

HƯỚNG DẪN
Kiểm điểm đánh giá, xếp loại chất lượng
tổ chức cơ sở Đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân năm 2019

Thực hiện Quy định số 02-QĐi/TU, ngày 05/10/2018 "về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị trên địa bàn tỉnh Trà Vinh"; Kế hoạch số 140-KH/TU, ngày 06/11/2019 "về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức Đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2019" của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và các Hướng dẫn của Ban Tổ chức Tỉnh ủy; Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp (gọi tắt là Ban Thường vụ Đảng ủy Khối) xây dựng hướng dẫn thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Kiểm điểm tự phê bình và phê bình là nguyên tắc, là quy luật phát triển của Đảng, phải được tiến hành thường xuyên, nghiêm túc nhằm đánh giá đúng thực chất những ưu điểm, khuyết điểm, hạn chế của tập thể và cá nhân; từ đó tìm ra nguyên nhân để tiếp tục phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong lãnh đạo, điều hành và thực hiện nhiệm vụ, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của cấp ủy, tổ chức Đảng và đội ngũ cán bộ, đảng viên; làm căn cứ để thực hiện các nội dung về công tác cán bộ, công tác đảng viên.

- Phát huy tinh thần dân chủ, mạnh dạn, thẳng thắn, trung thực, khách quan, cầu thị trong quá trình đóng góp ý kiến; đảm bảo sự đoàn kết thống nhất trong nội bộ; xây dựng Chi bộ, Đảng bộ trong sạch, vững mạnh; xác định rõ vai trò, trách nhiệm của tập thể và từng cá nhân trong kiểm điểm.

- Cấp ủy các Chi bộ, Đảng bộ chỉ đạo chặt chẽ việc chuẩn bị và tiến hành kiểm điểm tập thể và cá nhân, phải bám sát yêu cầu, nội dung và phương pháp tiến hành; có gợi ý những vấn đề trọng tâm, bức xúc cần tập trung kiểm điểm, làm rõ khuyết điểm, hạn chế thuộc trách nhiệm của tập thể và cá nhân. Qua đó, để có biện pháp kịp thời khắc phục có hiệu quả thiết thực, tiến bộ hơn.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG KIỂM ĐIỂM

1. Đối tượng kiểm điểm

1.1. Đối với tập thể

- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối; Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở (nếu có); Đảng ủy cơ sở (nơi không có Ban Thường vụ); Đảng bộ bộ phận; Chi ủy Chi bộ cơ sở (nếu có); Chi ủy (hoặc Chi bộ nơi không có Chi ủy) trực thuộc Đảng ủy cơ sở.

1.2. Đối với cá nhân

- Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối;

- Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở; Ủy viên Ban Chấp hành Chi bộ, Đảng bộ cơ sở; Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ cơ sở.

- Tất cả đảng viên còn lại trong Đảng bộ Khối (đảng viên mới kết nạp chưa đủ 06 tháng vẫn phải kiểm điểm đảng viên tính từ ngày kết nạp vào Đảng); trừ đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt Đảng. Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì vẫn phải kiểm điểm.

1.3 Nơi kiểm điểm

- Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Thường vụ Đảng ủy Khối kiểm điểm trước tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy Khối sau đó báo cáo kết quả kiểm điểm trước Chi bộ cơ quan Đảng ủy Khối để được đóng góp thêm. Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối kiểm điểm trước Chi bộ đang sinh hoạt.

- Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở kiểm điểm trước tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở, sau kiểm điểm báo cáo kết quả kiểm điểm trước Chi bộ đang sinh hoạt để được đóng góp thêm. Riêng Ủy viên Ban Chấp hành còn lại không là Ủy viên Thường vụ Đảng ủy thì kiểm điểm trước Chi bộ đang sinh hoạt.

- Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy cơ sở (nơi không có Ban Thường vụ) kiểm điểm trước Ban Chấp hành Đảng bộ cơ sở; Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ cơ sở (nơi có Chi ủy) kiểm điểm trước tập thể Ban Chấp hành Chi bộ cơ sở. Sau kiểm điểm báo cáo kết quả kiểm điểm trước Chi bộ đang sinh hoạt để được đóng góp thêm.

- Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ cơ sở (nơi không có Chi ủy) kiểm điểm trước Chi bộ nơi đang sinh hoạt.

- Tất cả đảng viên còn lại kiểm điểm tự phê bình và phê bình trước Chi bộ nơi đang sinh hoạt hoặc kiểm điểm nơi khác theo quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (sau đó báo cáo lại kết quả kiểm điểm trước đó với Chi bộ đang sinh hoạt để được đóng góp thêm).

2. Nội dung kiểm điểm

2.1. Đối với tập thể

Thực hiện kiểm điểm đảm bảo các nội dung, cụ thể:

(1) Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên.

(2) Kết quả thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; các chỉ tiêu, nhiệm vụ do cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm (nếu có).

(3) Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

(4) Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

(5) Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật Đảng và thi đua, khen thưởng.

(6) Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

(7) Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm của tập thể và mỗi thành viên, nhất là người đứng đầu trong từng hạn chế, khuyết điểm của tập thể và đề ra biện pháp khắc phục có tính khả thi.

2.2. Đối với cá nhân

2.2.1. Đảng viên không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý:

Thực hiện kiểm điểm đảm bảo các nội dung, cụ thể:

a) Về tư tưởng chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lễ lối làm việc

+ *Tư tưởng chính trị*: Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

+ *Phẩm chất đạo đức, lối sống*: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

+ *Ý thức tổ chức kỷ luật*: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt Đảng và đóng đảng phí theo quy định; trách nhiệm nêu gương của đảng viên; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và thường xuyên giữ mối liên hệ với Chi ủy, Đảng ủy cơ sở nơi cư trú.

+ *Tác phong, lề lối làm việc*: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

- Liên hệ 82 biểu hiện về suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII).

b) Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

+ Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (Đảng, chính quyền, đoàn thể) theo quy định.

+ Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể.

+ Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, tổ chức, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp do mình phụ trách.

c) Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hàng năm

Trong đó tập trung vào một số nội dung:

+ Cam kết không có biểu hiện suy thoái gắn với Kế hoạch làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

+ Quy định số 4495-QĐ/TU, ngày 10/4/2019 của Tỉnh ủy "về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trước hết là Ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, cán bộ chủ chốt, người đứng đầu các cấp, các ngành trong tỉnh".

+ Quy định số 324-QĐ/ĐUK, ngày 11/6/2019 của Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp "Về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên trước hết là Ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Bí thư, Phó Bí thư, Cấp ủy cơ sở trong Đảng bộ Khối".

+ Quy định số 4842-QĐ/TU, ngày 30/7/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy "về trách nhiệm của tập thể, cá nhân, người đứng đầu các cấp, các ngành trong quán triệt, tổ chức thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII và Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị".

d) Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước

2.2.2 Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý:

Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm của cấp có thẩm quyền (nếu có).

Đối với đảng viên là công chức, viên chức và những người khác hưởng lương từ ngân sách nhà nước: Khi kiểm điểm cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân.

Ngoài những nội dung mục 2.2.1, còn phải kiểm điểm sâu sắc các nội dung sau:

- Kết quả lãnh đạo, quản lý, điều hành, trách nhiệm của cá nhân trong tham gia cùng tập thể lãnh đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị và công tác tổ chức, cán bộ cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; quan hệ, phối hợp với cấp ủy và tập thể lãnh đạo, quản lý; thái độ công tâm, khách quan; việc quy tụ, đoàn kết nội bộ và sự tin nhiệm của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

- Đối với các đồng chí tiếp tục tái cử nhiệm kỳ mới và các đồng chí trong diện quy hoạch Cấp ủy nhiệm kỳ 2020 - 2025 có đánh giá thêm về kết quả lãnh đạo, quản lý điều hành và trách nhiệm của cá nhân trong nhiệm kỳ qua có gì nổi bật được lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể.

- Ý thức đấu tranh phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, cơ hội, vụ lợi. Việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động. Trách nhiệm nêu gương theo quy định của Trung ương và cấp ủy các cấp.

*** Kết quả kiểm điểm theo gợi ý của cấp có thẩm quyền (nếu có):** Ngoài việc kiểm điểm theo các nội dung nêu trên, còn phải kiểm điểm làm rõ các nội dung đã được gợi ý (*giải trình rõ từng vấn đề; nêu rõ ưu điểm, khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân; đề ra hướng khắc phục cụ thể, có hiệu quả*).

3. Các bước tiến hành

3.1. Chuẩn bị kiểm điểm

- Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức Đảng trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể, cá nhân; lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định của cấp có thẩm quyền và gửi cho thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất 03 ngày làm việc trước khi tiến hành kiểm điểm.

- Tất cả đảng viên trong Đảng bộ Khối đều phải chuẩn bị bản kiểm điểm; thực hiện lấy ý kiến nhận xét của cấp ủy cơ sở nơi cư trú trước khi tổ chức việc kiểm điểm.

- Cấp ủy, tổ chức Đảng cấp trên gợi ý kiểm điểm bằng văn bản đối với tập thể, cá nhân thuộc cấp mình quản lý (*nếu thấy cần thiết*).

- Báo cáo kiểm điểm tập thể và bản kiểm điểm cá nhân phải chỉ rõ ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân; giải trình những nội dung gợi ý kiểm điểm, ý kiến đóng góp (*nếu có*).

- Theo mẫu báo cáo kiểm điểm tập thể, cá nhân kèm theo.

3.2. Tổ chức kiểm điểm

- *Kiểm điểm tập thể trước, kiểm điểm cá nhân sau; cấp ủy viên kiểm điểm trước, đảng viên kiểm điểm sau; người đứng đầu kiểm điểm trước, cấp phó và các thành viên kiểm điểm sau.* Những Chi bộ có tổ Đảng thì đảng viên chỉ kiểm điểm ở tổ Đảng, sau đó tổ Đảng có trách nhiệm báo cáo kết quả với Chi bộ tại cuộc họp gần nhất trước khi tiến hành phân tích, đánh giá chất lượng đảng viên.

- Người chủ trì cuộc họp cần định hướng các nội dung cần tập trung thảo luận; tiếp thu các ý kiến đóng góp để kết luận và chỉ đạo hoàn thiện báo cáo kiểm điểm của tập thể có chất lượng, đầy đủ các nội dung.

- Cá nhân trình bày bản kiểm điểm, tập thể đóng góp ý kiến, cá nhân tiếp thu, người chủ trì kết luận (*khi kiểm điểm cá nhân Bí thư cấp ủy thì phân công 01 đồng chí Phó Bí thư chủ trì; nơi chỉ có Bí thư thì mời đồng chí đảng viên là lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp chủ trì, kết luận*). Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thì kiểm điểm cần đi sâu làm rõ việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó; ở tại Chi bộ đang sinh hoạt thì báo cáo tóm tắt kết quả mà cá nhân đã kiểm điểm trước đó (*nếu có*), sau đó mới tiến hành kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên với Chi bộ.

- Trong quá trình kiểm điểm, nếu có dấu hiệu vi phạm nhưng chưa đủ cơ sở kết luận thì báo cáo cấp có thẩm quyền xác minh, làm rõ (*nếu có*).

4. Đánh giá, xếp loại chất lượng

- Thực hiện theo Hướng dẫn số 30-HD/BTCTU, ngày 07/11/2019 "*đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên hằng năm*" và Hướng dẫn số 31-HD/BTCTU, ngày 07/11/2019 "*về đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể và cá nhân của cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp*" của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

- Trên cơ sở khung Hướng dẫn số 29-HD/BTCTU, ngày 07/11/2019 "*đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với Đảng bộ, Chi bộ cơ sở*" của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

- Không có chủ thể tham gia đánh giá tập thể cấp ủy cơ sở mà do Ban Thường vụ Đảng ủy Khối trực tiếp xem xét, đánh giá, xếp loại chất lượng (*sau khi có kết quả tổng hợp từ các Đoàn kiểm tra cuối năm*).

- Đối với tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý hoàn thiện bộ hồ sơ và gửi đúng thời gian quy định theo Phụ lục của Hướng dẫn 31-HD/BTCTU, ngày 07/11/2019 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

5. Một số điểm lưu ý trong đánh giá, xếp loại chất lượng

- Hàng năm, các tổ chức, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp giao chỉ tiêu, nhiệm vụ cụ thể (*hoặc xác định chỉ tiêu, nhiệm vụ theo nghị quyết, chương trình, kế hoạch*) đối với từng tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý để làm căn cứ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng.

- Tập thể, cá nhân phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, xếp loại chất lượng. Cá nhân vắng mặt hoặc chưa được đánh giá, xếp loại chất lượng thì phải tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng trong thời gian sớm nhất.

- Cấp có thẩm quyền thông báo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng tới đối tượng đánh giá và tập thể, cá nhân trực tiếp quản lý, sử dụng đối tượng đánh giá. Những người đảm nhiệm nhiều chức vụ công tác, phải kiểm điểm ở nhiều nơi mà có sự khác nhau khi biểu quyết mức chất lượng ở mỗi nơi thì cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định mức chất lượng.

- Tập thể, cá nhân đã được xếp loại chất lượng, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc không đảm bảo điều kiện của mức chất lượng đã xếp loại thì hủy bỏ kết quả và xếp loại lại.

- Không đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức Đảng và tập thể lãnh đạo, quản lý mới thành lập chưa đủ 06 tháng. Đảng viên *nghỉ bệnh* với tổng thời gian trong năm từ 03 tháng trở lên thì không xếp loại đạt mức "*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*" trở lên; đảng viên *nghỉ thai sản* thì kết quả xếp loại chất lượng trong năm là kết quả xếp loại chất lượng của thời gian làm việc thực tế của năm đó.

- Đảng viên khi chuyển công tác thì chi bộ nơi tiếp nhận có trách nhiệm đánh giá, xếp loại chất lượng. Đối với trường hợp có thời gian công tác ở Chi bộ, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp cũ từ 06 tháng trở lên thì phải lấy ý kiến nhận xét của Chi bộ nơi chuyển đi.

- Đảng viên sinh hoạt tạm thời được đánh giá, xếp loại chất lượng ở Chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt chính thức. Trước khi đánh giá, xếp loại chất lượng, đảng viên sinh hoạt tạm thời lấy nhận xét của Chi bộ nơi sinh hoạt tạm thời nộp cho Chi bộ nơi sinh hoạt chính thức để làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

- Trường hợp cá nhân chuyển đến là người đứng đầu mà không liên quan đến mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị mới thì không áp dụng

quy định “*Mức xếp loại của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình đứng đầu*”.

- Đối với đảng viên vi phạm kỷ luật ở tổ chức Đảng nơi công tác trước đó nhưng bị xử lý kỷ luật và thi hành kỷ luật ở tổ chức Đảng mới chuyển đến thì tính vào kết quả đánh giá, xếp loại của tổ chức Đảng nơi xảy ra vi phạm.

- *Đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể cấp dưới trước, cấp trên sau; tập thể lãnh đạo, quản lý trước, cá nhân thành viên sau. Đảng viên là công chức, viên chức, người lao động thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng sau khi có kết quả đánh giá, xếp loại công chức, viên chức và người lao động. Kết quả đánh giá, xếp loại cán bộ công chức, viên chức và người lao động là căn cứ để Chi bộ đánh giá, xếp loại đảng viên.*

- Sau khi hoàn thành đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức, tập thể, cá nhân ở cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp thì đánh giá, xếp loại chất lượng người đứng đầu. Mức xếp loại của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tập thể lãnh đạo, quản lý, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình đứng đầu.

- Những nơi có *dưới 05 tổ chức Đảng; 05 tập thể lãnh đạo, quản lý; 05 đảng viên; 05 cán bộ lãnh đạo, quản lý* được xếp loại “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” thì tương ứng chọn theo từng tiêu chí 01 tổ chức Đảng; 01 tập thể lãnh đạo, quản lý; 01 đảng viên; 01 cán bộ lãnh đạo, quản lý xếp loại “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*” nếu đủ điều kiện.

- Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định đề số lượng tập thể, cá nhân được xếp loại “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*” không vượt quá 20% so với số được xếp loại “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” theo từng nhóm đối tượng có vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ tương đồng.

- Ở những nơi có điều kiện nên tổ chức đánh giá theo tháng, quý, 06 tháng; có thể thí điểm các phương pháp đánh giá phù hợp, có hiệu quả và đảm bảo kết quả thực chất hơn.

6. Khen thưởng tổ chức Đảng, đảng viên

- Đối với tổ chức Đảng: Cấp ủy lựa chọn những tổ chức Đảng được xếp loại “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*” để xét khen thưởng đạt tiêu chuẩn “*Trong sạch, vững mạnh*” tiêu biểu trong năm; 05 năm liền.

- Đối với đảng viên: Cấp ủy lựa chọn những đảng viên được xếp loại “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*” để xét khen thưởng đạt tiêu chuẩn “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*” trong năm; 05 năm liền.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Thường vụ Đảng ủy Khối hoàn thành dự thảo nội dung báo cáo kiểm điểm tập thể và cá nhân gửi Ban Tổ chức Tỉnh ủy thẩm định nội dung và tiến hành kiểm điểm trước ngày **20/11 hàng năm** và hoàn thành việc kiểm điểm trước **ngày 15/12 hàng năm**.

2. Ban Thường vụ hoặc Ban Chấp hành Đảng ủy cơ sở (kể cả Chi bộ cơ sở) hoàn thành dự thảo bản kiểm điểm tập thể và cá nhân (*Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Thường vụ cấp ủy*) gửi trực tiếp đến các đồng chí Ủy viên Thường vụ Đảng ủy Khối phụ trách theo dõi cơ sở trước tiến hành kiểm điểm 03 ngày để nghiên cứu trước và dự chỉ đạo hội nghị kiểm điểm. Phải hoàn thành kiểm điểm tập thể và cá nhân trong tháng 11 để kịp thời gian để hoàn thành đánh giá tổ chức cơ sở Đảng và đảng viên trước ngày **30/11 hàng năm** (*riêng năm 2019 hoàn thành trước 31/12/2019*).

- Cấp ủy các Chi bộ, Đảng bộ cơ sở báo cáo kết quả kiểm điểm về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối **trước ngày 10/12 hàng năm** (*riêng năm 2019 hoàn thành trước 05/01/2020*) qua Ban Tổ chức Đảng ủy Khối (**hồ sơ đóng thành tập gồm: Bản kiểm điểm tập thể và cá nhân; biên bản cuộc họp - có chữ ký và đóng dấu đầy đủ**).

3. Giao Ban Tổ chức Đảng ủy Khối theo dõi, tổng hợp tình hình cơ sở tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy Khối chỉ đạo kịp thời. Dự thảo báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức cơ sở Đảng trong toàn Đảng bộ Khối **trước ngày 10/01 năm sau** để gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

* *Hướng dẫn này thay thế các văn bản có liên quan mà Ban Thường vụ Đảng ủy Khối đã ban hành trước đây và thống nhất áp dụng cho tất cả các loại hình tổ chức cơ sở Đảng.*

Đề nghị cấp ủy các Chi bộ, Đảng bộ thực hiện đảm bảo các nội dung, yêu cầu của hướng dẫn. Trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo với Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (*qua Ban Tổ chức Đảng ủy*) để trao đổi xử lý, thống nhất thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (theo dõi),
- Ban Chấp hành Đảng bộ Khối,
- Các Ban Đảng, đoàn thể trực thuộc,
- Các Chi bộ, đảng bộ cơ sở,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy Khối.



T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ



Trần Văn Bồi

Mẫu 01-HD04/ĐUK

BÁO CÁO KIỂM ĐIỂM TẬP THỂ

Năm ...

Căn cứ kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; tập thể... kiểm điểm với các nội dung chủ yếu sau:

I.- ƯU ĐIỂM, KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1/- Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên; xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác của tập thể *(nêu ra nội dung cụ thể)*.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

2/- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo các mặt công tác của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong năm; kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm *(nêu ra nội dung cụ thể)*.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

3/- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc *(nêu ra nội dung cụ thể)*.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

4/- Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*” trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí *(nêu ra nội dung cụ thể)*.

Trong đó làm rõ việc chấp hành và thực hiện:

- Quy định số 4495-QĐ/TU, ngày 10/4/2019 của Tỉnh ủy “*về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trước hết là Ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, cán bộ chủ chốt, người đứng đầu các cấp, các ngành trong tỉnh*” *(nêu ra nội dung cụ thể)*;

- Quy định số 4842-QĐ/TU, ngày 30/7/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy “*về trách nhiệm của tập thể, cá nhân, người đứng đầu các cấp, các ngành trong quán triệt, tổ chức thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII và Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị*” *(nêu ra nội dung cụ thể)*.

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

5/- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và thi đua, khen thưởng (*nêu ra nội dung cụ thể*).

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

II.- HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM VÀ NGUYÊN NHÂN

- Hạn chế, khuyết điểm (*theo 05 nội dung nêu trên*).

- Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

III.- KẾT QUẢ KHẮC PHỤC NHỮNG HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM ĐÃ ĐƯỢC CẤP CÓ THẨM QUYỀN KẾT LUẬN HOẶC ĐƯỢC CHỈ RA Ở KỲ KIỂM ĐIỂM TRƯỚC

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan (*nêu ra nội dung cụ thể*).

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

IV.- GIẢI TRÌNH NHỮNG VẤN ĐỀ ĐƯỢC GỢI Ý KIỂM ĐIỂM (nếu có)

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của tập thể, cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

V. TRÁCH NHIỆM CỦA TẬP THỂ, CÁ NHÂN

Về những hạn chế, khuyết điểm trong thực hiện nhiệm vụ chính trị; nguyên tắc tập trung dân chủ; các quy định, quy chế làm việc; công tác tổ chức, cán bộ; quản lý đảng viên; đổi mới phương thức lãnh đạo; các biện pháp đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; kết quả xử lý sai phạm đối với tập thể, cá nhân...

VI.- PHƯƠNG HƯỚNG, BIỆN PHÁP KHẮC PHỤC HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM (*nêu ra nội dung cụ thể*)

VII.- TỰ NHẬN MỨC XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

Hoàn thành tốt nhiệm vụ

Hoàn thành nhiệm vụ

Không hoàn thành nhiệm vụ

T/M.....

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu - nếu có)

ĐẢNG ỦY

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

CHI BỘ:

Trà Vinh, ngày..... tháng..... năm.....

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN

Năm

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền:

Chức vụ đoàn thể:

Đơn vị công tác:

Chi bộ.....

I.- ƯU ĐIỂM, KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1/- Về tư tưởng chính trị; phẩm chất đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc:

- Về tư tưởng chính trị.

- Về phẩm chất đạo đức, lối sống.

- Về ý thức tổ chức kỷ luật.

- Về tác phong, lễ lối làm việc.

- Việc đấu tranh phòng, chống những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân (***đối chiếu với 82 biểu hiện, cá nhân tự nhận diện***).

(Phải diễn giải cho từng nội dung trên)

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

2/- Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

- Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (***Đảng, chính quyền, đoàn thể***).

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

- Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, tổ chức, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp do mình phụ trách.

(Phải diễn giải cho từng nội dung trên)

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc *Tốt* *Trung bình* *Kém*

3/- Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phân đấu hàng năm

Trong đó làm rõ việc chấp hành và thực hiện:

- Quy định số 4495-QĐ/TU, ngày 10/4/2019 của Tỉnh ủy về “*Trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trước hết là Ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, cán bộ chủ chốt, người đứng đầu các cấp, các ngành trong tỉnh*”;

- Quy định số 324-QĐ/ĐUK, ngày 11/6/2019 của Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp “*Về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên trước hết là Ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Bí thư, Phó Bí thư, Cấp ủy cơ sở trong Đảng bộ Khối*”;

- Quy định số 4842-QĐ/TU, ngày 30/7/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về “*trách nhiệm của tập thể, cá nhân, người đứng đầu các cấp, các ngành trong quán triệt, tổ chức thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII và Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị*”.

(Phải diễn giải cho từng nội dung trên)

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc *Tốt* *Trung bình* *Kém*

II.- HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM VÀ NGUYÊN NHÂN

1/- Hạn chế, khuyết điểm (*theo 03 nội dung nêu trên*).

2/- Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

III.- KẾT QUẢ KHẮC PHỤC NHỮNG HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM ĐÃ ĐƯỢC CẤP CÓ THẨM QUYỀN KẾT LUẬN HOẶC ĐƯỢC CHỈ RA Ở CÁC KỲ KIỂM ĐIỂM TRƯỚC

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (*đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục*); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

(Phải diễn giải cho từng nội dung trên)

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc *Tốt* *Trung bình* *Kém*

IV.- GIẢI TRÌNH NHỮNG VẤN ĐỀ ĐƯỢC GỢI Ý KIỂM ĐIỂM (nếu có)

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

V.- LÀM RÕ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁ NHÂN ĐỐI VỚI NHỮNG HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM CỦA TẬP THỂ (nếu có)

VI.- PHƯƠNG HƯỚNG, BIỆN PHÁP KHẮC PHỤC HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM (nêu ra nội dung cụ thể)

VII.- TỰ NHẬN MỨC XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1/- Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

2/- Xếp loại đảng viên

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

*** Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức**

- Nhận xét, đánh giá của người quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức:

.....

- Mức xếp loại chất lượng công chức, viên chức:

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP

(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

*** Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên**

- Nhận xét, đánh giá của Chi ủy:

- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng:

T/M CHI ỦY (CHI BỘ)

(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên)

- Đảng ủy (Chi ủy) cơ sở xếp loại mức chất lượng:.....

T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)

(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Mẫu 03-HD04/ĐUK

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

ĐẢNG ỦY ...

CHI BỘ.....

(Tiêu đề cho phù hợp)

Trà Vinh, ngày... tháng..... năm.....

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ
MỨC XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG ĐẢNG VIÊN NĂM.....**

Số TT	Họ và tên	Đảng viên tự nhận mức xếp loại chất lượng				Đảng viên trong Chi bộ đánh giá mức xếp loại chất lượng				Ghi chú
		Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	
01	Nguyễn Văn A (Sắp xếp thứ tự theo văn a, b, c)		X			X				
...										

* Ghi chú: - Đồng ý đánh giá ở mức nào thì đánh dấu (X) vào cột đó (không viết chữ).
 - Chỉ chọn **một** trong bốn mức xếp loại theo mẫu lập sẵn.
 - Phiếu không phải ký tên.

Mẫu 04-HD04/ĐUK

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

ĐẢNG ỦY ...

CHI BỘ.....

(Tiêu đề cho phù hợp)

Trà Vinh, ngày... tháng..... năm.....

**BẢNG TỔNG HỢP BÁO CÁO KẾT QUẢ LẤY PHIẾU TRONG CHI BỘ
MỨC XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG ĐẢNG VIÊN NĂM.....**

(Dành cho Chi bộ trực t
huộc Đảng ủy)

- Tổng số đảng viên được đánh giá:.....
- Tổng số đảng viên tham gia lấy phiếu:.....
- Tổng số phiếu phát ra:.....
- Tổng số phiếu thu vào:

* Kết quả lấy phiếu tại Chi bộ như sau:

Số TT	Họ và tên	Đảng viên tự nhận mức xếp loại chất lượng				Đảng viên trong Chi bộ đánh giá mức xếp loại chất lượng				Ghi chú
		Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	
01	Nguyễn Văn A (Sắp xếp thứ tự theo văn a, b, c)	X				04/10	06/10			
02	Nguyễn Thị B		X			01/10	09/10			
....										

Nơi nhận:

- Đảng ủy.....(Đảng ủy cấp trên trực tiếp).

T/M CHI BỘ.....