

**ĐẢNG ỦY KHÔI CÁC CƠ QUAN  
VÀ DOANH NGHIỆP  
BAN TỔ CHỨC**

\*

**Số 34-CV/BTCĐUK**

*V/v tổng kết thực hiện Kế hoạch số 80-KH/TU,  
ngày 07/7/2015 gắn với Công văn số 111-CV/TU,  
ngày 17/6/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy*

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

*Trà Vinh, ngày 15 tháng 6 năm 2022*

*Kính gửi: Cấp ủy các chi, đảng bộ cơ sở,*

Thực hiện Công văn số 715-CV/BDVTU, ngày 09/6/2022 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc tổng kết thực hiện Kế hoạch số 80-KH/TU, ngày 07/7/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc thực hiện giảm thủ tục hành chính trong Đảng đối với cấp cơ sở và chi bộ trực thuộc, gắn với Công văn số 111-CV/TU, ngày 17/6/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc triển khai giảm thủ tục hành chính trong Đảng.

Ban Tổ chức Đảng ủy Khối đề nghị Cấp ủy các chi, đảng bộ cơ sở báo cáo tổng kết thực hiện Kế hoạch số 80-KH/TU, ngày 07/7/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy gắn với Công văn số 111-CV/TU, ngày 17/6/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; trong đó đánh giá sát về tình hình thực tế qua triển khai thực hiện, những mặt đạt được, chưa được, thuận lợi và khó khăn, đề xuất, kiến nghị (*theo đề cương báo cáo*). Báo cáo gửi Ban Tổ chức Đảng ủy Khối đến hết ngày 17/6/2022 để tổng hợp trình Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

Đề nghị các đồng chí quan tâm tổ chức thực hiện.


Nơi nhận:

- Như trên,
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối,
- Lưu Ban Tổ chức ĐUK.

**TRƯỞNG BAN**



**Lê Thanh Tuấn**

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**  
**Tổng kết việc thực hiện Kế hoạch số 80-KH/TU, ngày 07/7/2015 gắn với Công**  
**văn số 111-CV/TU, ngày 17/6/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy**

-----

## **I- ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

- Nêu khái quát tình hình chi, đảng bộ cơ sở; đảng viên.
- Thuận lợi, khó khăn trong thực hiện Kế hoạch số 80-KH/TU và Công văn số 111-CV/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

## **II- KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC**

### **1. Tình hình triển khai, quán triệt thực hiện**

- Đối tượng, hình thức triển khai, số cuộc, số lượt.
- Đánh giá nhận thức của cấp ủy, tổ chức đảng, đảng viên sau khi triển khai thực hiện.

### **2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy**

- Phương pháp lãnh đạo triển khai thực hiện Kế hoạch số 80-KH/TU và Công văn số 111-CV/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.
- Ban hành các văn bản cụ thể hóa, văn bản chỉ đạo thực hiện (nếu có).

### **3. Hiệu quả của việc thực hiện giảm thủ tục hành chính trong Đảng.**

- Kết quả lãnh đạo thực hiện đồng bộ 10 loại văn bản dành cho đảng bộ cơ sở và 07 loại văn bản dành cho chi bộ cơ sở như thế nào ?
- Kết quả lãnh đạo thực hiện thống nhất 07 loại văn bản như thế nào ?
- Chi bộ trực thuộc thực hiện cơ bản 05 loại văn bản dành cho đảng viên như thế nào ?

## **III- ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm và nguyên nhân**

### **2. Hạn chế và nguyên nhân**

## **IV- MỘT SỐ KINH NGHIỆM, CÁCH LÀM HAY (SÁNG TẠO)**

## **V- PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TỚI**

## **VI- KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**